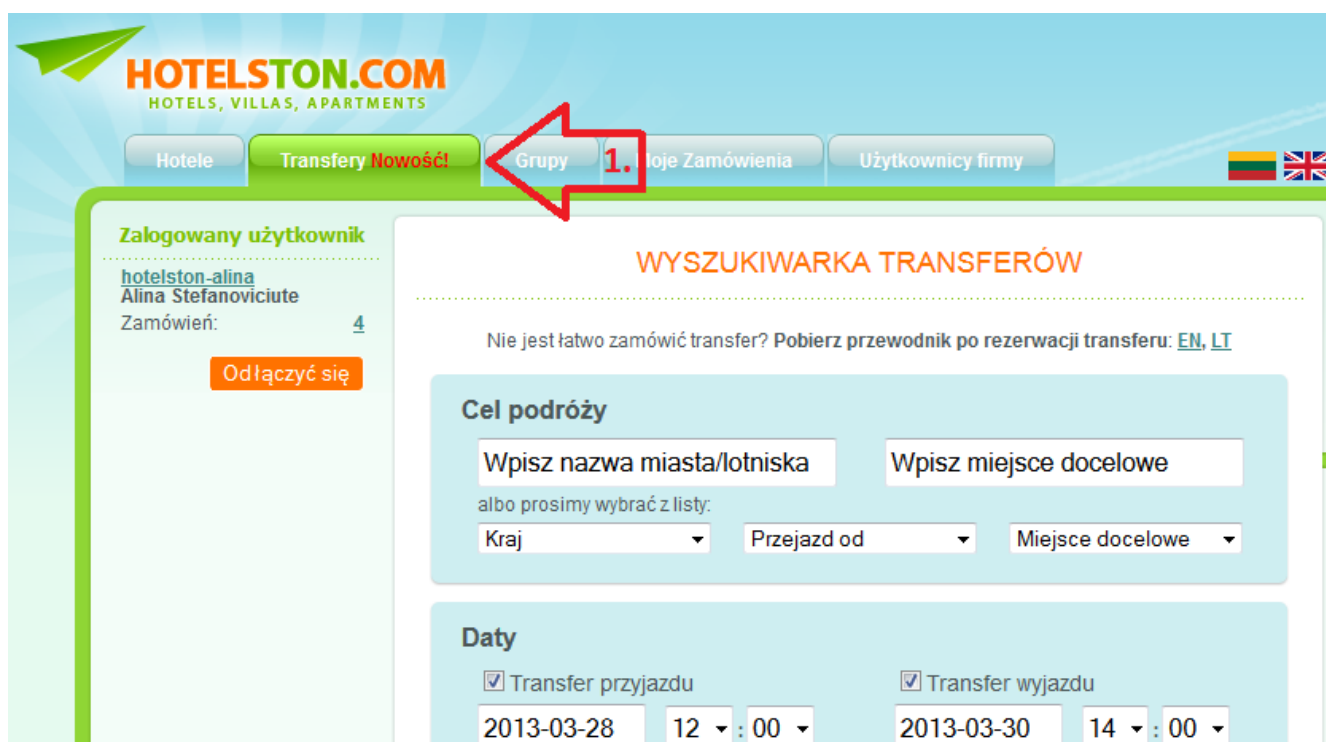


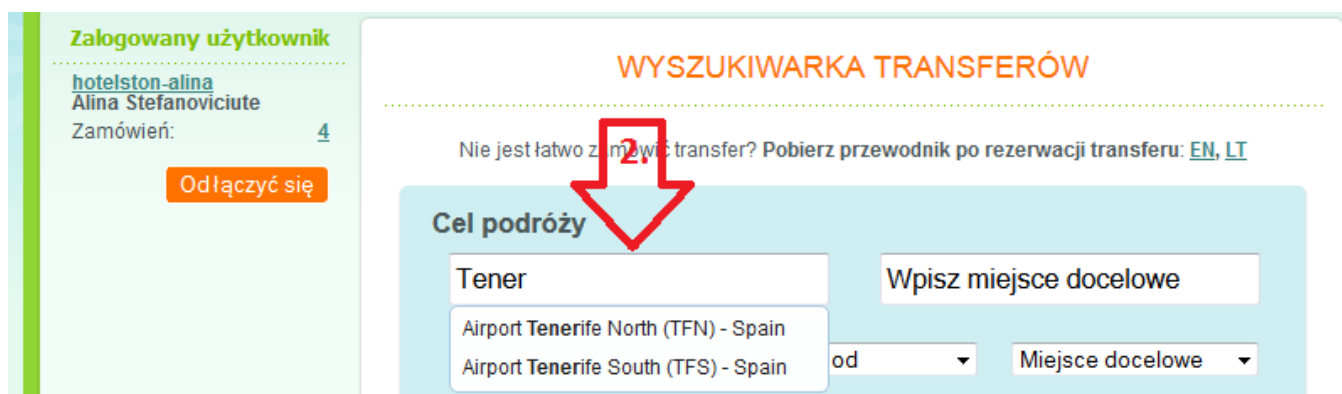
## Przewodnik po Rezerwacji Transferu

1. Aby odnaleźć transfery, robić zamówienia, i przejść do wyszukiwarki transferów, należy wybrać „Transfery New” z Hotelston.com menu na górze strony:



The screenshot shows the Hotelston.com website interface. At the top, there is a navigation menu with buttons for "Hotele", "Transfery **Nowość!**", "Grupy", "Moje Zamówienia", and "Użytkownicy firmy". A red arrow points to the "Transfery Nowość!" button, which is labeled with a "1.". Below the menu, the user is logged in as "hotelston-alina Alina Stefanoviciute" with 4 orders. The main content area is titled "WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW" and contains a search form. The form has two input fields: "Wpisz nazwa miasta/lotniska" and "Wpisz miejsce docelowe". Below these are dropdown menus for "Kraj", "Przejazd od", and "Miejsce docelowe". There are also checkboxes for "Transfer przyjazdu" and "Transfer wyjazdu", and date/time pickers for the transfer dates.

2. W „Celu podróży” prosimy o nazwę miejscowości np. nazwa lotniska, nazwa miasta, IATA kod lotniska (np. BCN), skąd kierowca powinien zabrać pasażera/pasażerów:



This screenshot shows the same transfer search form as the previous one, but with the "Celu podróży" field filled with the text "Tener". A red arrow labeled "2." points to this field. Below the input field, a dropdown menu is open, showing three options: "Airport Tenerife North (TFN) - Spain", "od", and "Airport Tenerife South (TFS) - Spain". The "Wpisz miejsce docelowe" field remains empty.

3. Prosimy o nazwę miejsca docelowego, do której transfer musi przywieźć pasażera/pasażerów, np. Nazwa miasta/ rejonu/ regionu/ miejscowości w której są hotel lub apartament:

Zalogowany użytkownik  
hotelston-alina  
Alina Stefanoviciute  
Zamówień: 4  
Odłączyć się

### WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW

Nie jest łatwo zamówić transfer? Pobierz przewodnik po rezerwacji transferu: [EN](#), [LT](#)

**Cel podróży**

Airport Tenerife South (TFS) - S      ame

albo prosimy wybrać z listy:

Kraj      Przejazd od

Golf Las Americas - Spain  
Playa De Las Americas - Spain

4. Prosimy o zaznaczenie pola wyboru dla transferów: transfer przyjazdu, wyjazdu lub w obie strony:

### WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW

**Cel podróży**

Airport Tenerife South (TFS) - S      Playa De Las Americas - Spain

albo prosimy wybrać z listy:

Kraj      Przejazd od      Miejsce docelowe

**Daty**

Transfer przyjazdu 4.       Transfer wyjazdu 4.

2013-03-28      12 : 00      2013-03-30      14 : 00

- Jeśli potrzebujecie transfer w obie strony (lotnisko – hotel, hotel – lotnisko) prosimy zaznaczyć pola „Transfer przyjazdu” i „Transfer wyjazdu”.
- Jeśli potrzebujecie transfer tylko w jedną stronę w dniu przyjazdu (lotnisko – hotel), prosimy zaznaczyć pola „Transfer przyjazdu”.
- Jeśli potrzebujecie transfer tylko w jedną stronę w dniu odjazdu (hotel – lotnisko), prosimy zaznaczyć pola „Transfer wyjazdu”.

**Notatka:** Aby zamówić transfer tylko w jedną stronę (lotnisko– hotel lub hotel – lotnisko) wciąż trzeba wprowadzić nazwę do „celu podróży“ „nazwa miasta/lotnisko“ i „miejsce docelowe“. Np. jeśli potrzebujecie transfer tylko z hotelu w *Playa de las Americas* do lotniska *Tenerife South Airport (TFS)*, musicie wprowadzić nazwę miejsce docelowe lotnisko *Tenerife South Airport* i *Playa de las Americas*.

5. Prosimy wprowadzić datę i godzinę wylotu:

## WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW

**Cel podróży**

Airport Tenerife South (TFS) - S      Playa De Las Americas - Spain

albo prosimy wybrać z listy:

Kraj      Przejazd od      Miejsce docelowe

**Daty**

Transfer przyjazdu       Transfer wjazdu

2013-03-28      12 : 00      5.      2013-03-30      14 : 00

Mar 2013      April 2013

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31	29	30					

Today      Done

Hotelston.com. Wpisz numer zamówienia (TOxxxxxx):

przez

**Notatka:** prosimy o podaniu datę i czas lotu jaki są w bilecie lotniczym. Nie należy dodawać wszelki dodatkowy czas do czasu przylotu. Kierowcy transferów czekają wcześniej przed przybyciem pasażerów na lotnisko..

**Notatka:** jeśli samolot przylatuje po północy, data „transferu przyjazdu“ musi być nowego dnia (data przylotu na lotnisko).

6. Prosimy wprowadzić liczbę dorosłych pasażerów, dzieci, wiek dziecka:

### WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW

**Cel podróży**

Airport Tenerife South (TFS) - S  Playa De Las Americas - Spain

albo prosimy wybrać z listy:

Kraj  Przejazd od  Miejsce docelowe

**Daty**

Transfer przyjazdu  Transfer wyjazdu


2013-03-28 12 : 00 2013-03-30 14 : 00

**Pasażerowie**

Dorośle: 1 Dzieci: 2

Wiek dzieci: 1 5

Wszystkiego pasażerów: 3



7. Hotelston.com oferuje rabat 10% rezerwując pakiet transfer+hotel przez system Hotelston.com. Prosimy wprowadzić numer rezerwacji hotelu do „Zniżka“ aby otrzymać 10% rabatu:

## WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW

**Cel podróży**

Airport Tenerife South (TFS) - S  Playa De Las Americas - Spain

albo prosimy wybrać z listy:

Kraj  Przejazd od  Miejsce docelowe

**Daty**

Transfer przyjazdu  Transfer wyjazdu

2013-03-28 12 : 00 2013-03-30 14 : 00

**Pasażerowie**


Dorośle: 1 Dzieci: 2

Wiek dzieci: 1 5

Wszystkiego pasażerów: 3

**Zniżka**

Otrzymajcie 10% zniżka zamawiając transfer do hoteli i apartamentów rezerwując przez Hotelston.com. Wpisz numer zamówienia (TOxxxxxx):







**Notatka:** aby otrzymać rabat, numer rezerwacji hotelu może być użyty tylko raz!

8. Po zakończeniu wszystkich kryteriów pól, kliknij przycisk „Szukać najlepszych propozycji“. Wyniki wyszukiwania sortowanie według cen powinny się pojawić w ciągu kilku sekund:

## TRANSFERY

Znaleziona 4 transfery z Airport Tenerife South (TFS) do Playa De Las Americas przyjazd Śr 2013-04-03 12:00 wyjazd Pt 2013-04-05 14:00

<b>Autokar wahadłowy</b>		<b>13.78 EUR</b> 3 pasażerów	
	<b>Typ:</b> Autokar wahadłowy	<b>Przyjazd:</b>	6.89 EUR
	<b>Rozstęp:</b> 20 km	<b>Odjazd:</b>	6.89 EUR
To jest niedrogi sposób podróżowania do miejsca docelowego. Transfer kursuje wyznaczonych godzinach z lotniska co 45 minut jak tylko państwa skontaktuje się z przedstawicielem transferu. Autokar zatrzymuje się na stanowisku... <a href="#">more</a>		<b>Wszystkiego:</b>	<b>13.78 EUR</b>
			<b>REZERWOWAĆ</b>
<b>Autokar express</b>		<b>22.96 EUR</b> 3 pasażerów	
	<b>Typ:</b> Autokar express	<b>Przyjazd:</b>	11.48 EUR
	<b>Rozstęp:</b> 20 km	<b>Odjazd:</b>	11.48 EUR
Ekspresowy transfer są szybki i niedrogi sposób podróżowania. Ekspresowe transfer kursuje wyznaczonych godzinach z lotniska co 45 minut, zatrzymuje się na stanowisku drop off/pick up na innych klientów. Czas trwania przewozu... <a href="#">more</a>		<b>Wszystkiego:</b>	<b>22.96 EUR</b>
			<b>REZERWOWAĆ</b>
<b>Transfer prywatny</b>		<b>61.78 EUR</b> 3 pasażerów	
	<b>Typ:</b> Transfer prywatny	<b>Przyjazd:</b>	30.89 EUR
	<b>Liczba pasażerów:</b> 1 - 4 pax	<b>Odjazd:</b>	30.89 EUR
<b>Liczba jednostek:</b> 1		<b>Wszystkiego:</b>	<b>61.78 EUR</b>
<b>Rozstęp:</b> 20 km	Transfer prywatny jest tylko na własny użytek. Po przybyciu na lotnisko wybrany przedstawiciel będzie czekał na państwa dlatego nie trzeba czekać lub szukać transferu. Oferujemy tego typu transfer, jeśli potrzebujecie... <a href="#">more</a>		
			<b>REZERWOWAĆ</b>
<b>Wheelchair Taxi</b>		<b>244.94 EUR</b> 3 pasażerów	
	<b>Typ:</b> Wheelchair Taxi	<b>Przyjazd:</b>	122.47 EUR
	<b>Liczba pasażerów:</b> 1 - 3 pax	<b>Odjazd:</b>	122.47 EUR
<b>Liczba jednostek:</b> 1		<b>Wszystkiego:</b>	<b>244.94 EUR</b>
<b>Rozstęp:</b> 20 km	This is a private vehicle adapted for wheelchair use. A taxi will collect you from the airport. This will be for your own personal use and will not be shared with other travelers. Upon arrival at your chosen airport a... <a href="#">more</a>		
			<b>REZERWOWAĆ</b>

**Notatka:** Ceny transferowe są ostateczne dla wszystkich pasażerów. W zależności od typu transferu nie może być dostępny dla prywatnych adresów, np. z lotniska do kwatery prywatnej lub do przyjaciół. Prosimy poważnie przeczytać opis transferu!

9. Aby robić rezerwacje prosimy o wybraniu transfera i kliknąć na „Rezerwować“ i będziecie przekierowane na stronę rezerwacji:

## INFORMACJA ZAMÓWIENIA

### Informacja o transferze

#### Podstawowy pasażer:

Imię  Nazwisko

#### Dokładne położenie:

Miejsca przyjazdu lub wyjazdu transfera: hotel, apartamenty, willa lub klub golfa. Prosimy podać nazwę i adres miejsca. Transfery na adresy prywatne jest niemożliwe i niezrealizowane.

Nazwa

Adres

#### Informacja ogólna:

Wyjazd z **Airport Tenerife South (TFS)**  
Cel podróży **Playa De Las Americas**  
Typ transfera **Shuttle Bus**  
Cena **13.78 EUR**

### Detale lotu

#### Lot przybycia

Z lotniska (kod)

Do lotniska (kod) **TFS**

Numer lotu

Data przybycia **2013-03-28**

Czas przybycia **12:00**

#### Lot wyjazdu

Z lotniska (kod) **TFS**

Do lotniska (kod)

Numer lotu

Data odjazdu **2013-03-30**

Czas odjazdu **14:00**

### Osoba kontaktowa

Imię **Pan** Imię \* Nazwisko **Agenta** \*

Poczta el. **agent@agencja.pl** \* Telefon **+48222062186** \*

### Informacja opłaty

10. Aby rozpocząć proces rezerwacji, prosimy o wpisaniu imię i nazwisko pasażera:

Informacja o transferze

**Podstawowy pasażer:**

Imię   Nazwisko  **10.**

**Dokładne położenie:**

Miejsca przyjazdu lub wyjazdu transfera: hotel, apartamenty, willa lub klub golfa. Prosimy podać nazwę i adres miejsca. Transfery na adresy prywatne jest niemożliwe i niezrealizowane.

Nazwa

11. i określonej lokalizacji – dokładnego miejsca docelowego przewozu:

Informacja o transferze

**Podstawowy pasażer:**

Imię   Nazwisko

**Dokładne położenie:** **11.**

Miejsca przyjazdu lub wyjazdu transfera: hotel, apartamenty, willa lub klub golfa. Prosimy podać nazwę i adres miejsca. Transfery na adresy prywatne jest niemożliwe i niezrealizowane.

Nazwa

Adres

**Informacja ogólna:**

Wyjazd z	Airport Tenerife South (TFS)
Cel podróży	Playa De Las Americas
Typ transfera	Shuttle Bus
Cena	13.78 EUR

**Notatka:** Największa część transferów prowadzone tylko od/do miejsc docelowych potwierdzonych przez Regionalne i Lokalne Organizacje Turystyczne.



12. Prosimy o wprowadzeniu IATA kodu lotniska przyjazdu i/lub wyjazdu pasażera:

Detale lotu			
<b>Lot przybycia</b>		<b>Lot wyjazdu</b>	
Z lotniska (kod)	<input type="text" value="WAW"/>	Z lotniska (kod)	<input type="text" value="TFS"/>
Do lotniska (kod)	<input type="text" value="TFS"/>	Do lotniska (kod)	<input type="text" value="CDG"/>
Numer lotu	<input type="text"/>	Numer lotu	<input type="text"/>
Data przybycia	2013-03-28	Data odjazdu	2013-03-30
Czas przybycia	12:00	Czas odjazdu	14:00

13. i numery lotów przyjazdu i wyjazdu:

Detale lotu			
<b>Lot przybycia</b>		<b>Lot wyjazdu</b>	
Z lotniska (kod)	<input type="text" value="WAW"/>	Z lotniska (kod)	<input type="text" value="TFS"/>
Do lotniska (kod)	<input type="text" value="TFS"/>	Do lotniska (kod)	<input type="text" value="CDG"/>
Numer lotu	<input type="text" value="FR7008"/>	Numer lotu	<input type="text" value="FR6371"/>
Data przybycia	2013-03-28	Data odjazdu	2013-03-30
Czas przybycia	12:00	Czas odjazdu	14:00

**Notatka:** jeśli lot/rejs *przyjazdu* jest łączny, prosimy o wpisaniu numeru tylko ostatniego lota/rejsu, jeśli lot *wyjazdu* jest łączny – prosimy wprowadzić tylko pierwszego lotu lotnisko i numer rejsu. Np., jeśli przylot jest VNO-LGW-TFS, numery rejsów FR551 i GW551, a wylot jest TFS-CDG-VNO, numery rejsów CD551 i FR651, to wpisać trzeba LGW jak *przylot* z lotniska, a CDG jak *wylot* do lotniska. A także prosimy o wpisaniu numeru GW551 jak *przyjazd*, a numer CD551 jak *wyjazd*.

14. Prosimy o podaniu kontaktu biura lub agenta:

Osoba kontaktowa			
Imię	<input type="text" value="Pan"/>	Imię	*
Nazwisko	<input type="text" value="Agenta"/>	Nazwisko	*
Poczt. el.	<input type="text" value="agent@agencja.pl"/>	Telefon	<input type="text" value="+48222062186"/>

15. i dalej wszystko tak jak z każdą rezerwacją hotelową:

Osoba kontaktowa

Imię	Pan ▾	Imie *	Nazwisko	Agenta *
Pocztą el.	agent@agencja.pl *		Telefon	+48222062186 *


Informacja opłaty

Opłacić później ▾

Po wyborze rezerwację opłacić później, musicie zapłacić (jeżeli robicie zlecenie - pieniądze muszą dotrzeć na nasze konto bankowe) do **2013-03-21**. Instrukcje opłaty i inną informację przysyłamy pocztą el. od razu po rezerwacji. Jeżeli pieniądze nie będą zapłacone do 2013-03-21, rezerwacja automatycznie będzie odwołana.

Zgadzam się z [regułami](#)


[Z powrotem do spisku](#)      **Wszystkiego: 13.78 EUR**      [ZAREZERWOWAĆ](#)



Rezerwacje zakończone sukcesem!

**OPŁATA ZAMÓWIENIA**

---

 Wasze dane rezerwacji są zachowane. Informacja, jak opłacić za rezerwację, wysłana pocztą el. **agent@agencja.pl**. W wypadku niejasności, prosimy o kontakt pocztą el. [info@hotelston.com](mailto:info@hotelston.com) lub telefonicznie +370 5 249 6276.

16. Teraz rezerwacja osiągnie nasz system i powinieneś otrzymać e-mail z potwierdzeniem rezerwacji i z fakturą pro-forma:



### BOOKING PAYMENT DETAILS

Hello,

You have made a reservation TO5031229 at Hotelston.com. Reservation must be paid before 2013-07-08, otherwise it will be cancelled. You can make a bank transfer to the account(s) listed bellow.

#### Payment details

Recipient: UAB "Hotelston"  
Recipient reference: 302460527

Bank account: LT547300010119508128  
Bank: AB „Swedbank“

Payment amount: 13.78 EUR  
Payment purpose: Booking TO5031229

**ATTENTION! Please make sure you fill in the "Payment purpose" field, otherwise we will be unable to identify the payment made.**

#### Booking price

Transfer Airport Tenerife South (TFS) - Playa De Las Americas:	13.78 EUR
<hr/>	
Total:	13.78 EUR

Sincerely,  
Hotelston.com  
E-mail: [info@hotelston.com](mailto:info@hotelston.com)  
Phone: +370 5 249 6276

2 attachments 68.6 KB

voucher.pdf

33.9 KB

invoice-TO5028959-HAI130003647.pdf 34.7 KB

**Notatka:** prosimy uważnie przeczytać voucher/potwierdzenie transferu i upewnić się, że twój klient otrzymał i ma tą potwierdzenie. Potwierdzenie rezerwacji transferu zawiera wszystkie ważne informacje: informacja odbioru, informacja o przesłaniu godziny odbioru i dane kontaktowe alarmowe.

17. Można odnaleźć nową Rezerwację transfera i wszystkie inne rezerwacje w menu „Moje Zamówienia“ lub kliknąć na liczba Rezerwacji w panelu logowania:

**Zalogowany użytkownik**  
[hotelston-alina](#)  
 Alina Stefanoviciute  
 Zamówień: **6**  
[Odłączyć się](#)

**MOJE ZAMÓWIENIA**

Jeżeli chcecie znaleźć konkretne zamówienie, w polu poszukiwania niżej wskażcie numer zamówienia (TOXXXXXXX), numer rachunku, nazwę hotelu lub imię pasażera.

[Szukać](#) [Pokazywać wszystkie](#)

Zamówienie dokonane przez [Mój](#) [Firmy](#) Znalaziono: 6 1 strona z 1

Nr. zamówienia	Stworzony	CXL	Nazwa	Data	Podstawowy pasażer	Osoba kontaktowa	Cena	Status
<a href="#">TO5031230</a>	2013-03-21	2013-07-09	Airport Tenerife South (TFS) > Playa De Las Americas	2013-07-15 2013-07-17	Ewa Adamowicz	Imie Agenta	13.78 EUR	Zarezerwowano tymczasowo
<a href="#">TO5031229</a>	2013-03-21	2013-07-09	Airport Tenerife South (TFS) > Playa De Las Americas	2013-07-15 2013-07-17	Ewa Adamowicz	Imie Agenta	13.78 EUR	Odwolano
<a href="#">TO5029208</a>	2013-03-04	2013-10-29	Airport Tenerife South (TFS) > Playa De Las Americas	2013-11-04 2013-11-06	John Smith	Alina Stefanoviciute	13.78 EUR	Odwolano
<a href="#">TO5026140</a>	2013-01-29	2013-03-02	Rialto	2013-03-04 2013-03-06	Jelena Varvarovskaja	Alina Stefanoviciute	100.00 EUR	Potwierdzono
<a href="#">TO5026083</a>	2013-01-29	2013-02-27	Frontair	2013-03-03	Jelena	Alina	81.00 EUR	Potwierdzono

18. **BARDZO WAŻNE!** Informacje o czasie odbioru wyjazdu będzie dostępna 24-48 godzin przed wylotem. W zależności od destynacji (informacja jest dostępna na voucheru) informacje o czasie odbioru może być dostępna online. W tym przypadku można uzyskać czas odbioru wyjazdu w systemie "Szczegóły" – pole po prawej stronie na stronie wyszukiwarki transferu:

The screenshot shows the Hotelston.com website interface for searching transfers. The main heading is "WYSZUKIWARKA TRANSFERÓW". On the left, a user profile is visible for "hotelston-alina Alina Stefanoviciute" with 6 orders and a "Odłączyć się" button. The central search area is titled "Cel podróży" and includes input fields for "Wpisz nazwa miasta/lotniska" and "Wpisz miejsce docelowe", along with a section "albo prosimy wybrać z listy" containing dropdown menus for "Kraj", "Przejazd od", and "Miejsce docelowe". On the right, a red-bordered box highlights the "Informacja odbioru 18." section, which contains a text input field for "Wpisz numer zamówienia transfera:" and a "Szczegóły Odbioru" button. Below this is a "Konsultujcie się" section featuring a profile picture of a woman.

**Uwaga:** jeśli czas odbioru jest niedostępny w tej chwili, prosimy spróbować później lub skontaktować się telefonicznie pod numerem, który jest w voucheru.

**W razie jakichkolwiek problemów prosimy zawsze oglądać na voucher!**

Mamy nadzieję, że ten przewodnik po rezerwacji transferu będzie pomoc dla państwa, ale jeżeli są jakieś pytania, prosimy skontaktować się z **Hotelston.com Działem obsługi klienta** przez e-mail [transfer@hotelston.com](mailto:transfer@hotelston.com)!